

Prot. n. ....

Data della spedizione n. ....

# CONSORZIO DI BONIFICA 10 SIRACUSA PROVINCIA DI SIRACUSA

## **Determinazione N. 15 del Dirigente Area Amministrativa**

**Oggetto: Servizio telefonico Vodafone. Contestazione di irregolarità delle fatturazioni e richiesta preventivi di contratto per eventuale affidamento del servizio telefonico ad altro gestore. - Nomina R.U.P. -**

L'anno **duemilasedici**, addì **ventisei** del mese di **Luglio**, nella Sede del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa, in Via Agnone 68 Lentini (SR).

La sottoscritta **Avv. Cinzia Chiarenza**, **Dirigente dell'Area Amm.va** del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa giusta **Delibera del Commissario Straordinario Unico n.4 del 24/1/2014**;

**Vista** la Legge Regionale 25 Maggio 1995, n.45;

**Visto** il Decreto Presidenziale 8 Febbraio 1996, pubblicato sulla G.U.R.S. 20 Aprile 1996;

**Visto** lo Statuto Consortile adottato con deliberazione n.34 del 5/3/1998 ed approvato dalla Giunta Regionale con **Deliberazione n.435 del 13 Novembre 1998** e ss.mm.ii.;

**Vista** la nota prot. n.115269 del 21/12/2009 con cui l'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste ha trasmesso, per i consequenziali adempimenti, copia della deliberazione della giunta di governo della Regione Siciliana n.465 del 13/11/2009 con cui la Stessa ha espresso **parere favorevole** all'approvazione della **delibera n.44 del 30/09/2008**, adottata da questo Ente, concernente modifiche dello Statuto;

**Visti** gli artt.41/bis e 41/ter dello Statuto approvato dalla Giunta Regionale con **Delibera 405/2009**;

**Vista** la nota Assessoriale prot. n.18327 del 24/2/2010 con la quale vengono impartite nuove disposizioni sul riparto delle competenze dei Dirigenti;

**Considerate** le precedenti note, relative all'oggetto, e relazioni al Direttore, a firma della sottoscritta, da ultimo con nota prot. N.4662 del 21/07/2016;

**Vista** la nota \a firma del Direttore prot. n.4710 del 26/07/20165 con la quale, in ordine alla necessità di procedere alla contestazione del servizio telefonico, oggi affidato alla società **VODAFONE**, ed eventualmente formalizzare nuova contrattazione con altri gestori, individua il Dott. Zarbano Andrea quale R.U.P. per le procedure di che trattasi;

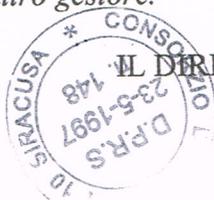
*Considerato che necessita provvedere alla superiore contestazione ed eventualmente procedere all'affidamento del servizio telefonico ad altro gestore;*

*Che, pertanto, necessita nominare un R.U.P. per l'espletamento di tutti gli Atti necessari per la contestazione e diffida del servizio fornito dalla VODAFONE e quelli necessari per legge, per l'affidamento del servizio di telefonia sopradetto ad altro gestore;*

*Per quanto sopra*

## **DETERMINA**

*Di affidare al Dott. Andrea Zarbano, Collaboratore amministrativo nel Settore Segreteria, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento per l'espletamento di tutti gli Atti necessari per la contestazione di cui all'oggetto e quelli necessari per legge, per l'eventuale affidamento del servizio di telefonia sopradetto ad altro gestore.*



**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**(Avv. Cinzia Chiarenza)**

*Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio dal - 1 AGO. 2016 al - 5 AGO. 2016*



**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**(Avv. Cinzia Chiarenza)**